

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Den Kristne Friskole

Adresse:

Valdemar Poulsens vej 16

Postnr. og By:

7500 Holstebro

Tlf.nr.:

97410510

Institutionens E-mail:

[kontor@denkristnefriskole.dk](mailto:kontor@denkristnefriskole.dk)

Hjemmeside adr.:

[www.denkristnefriskole.dk](http://www.denkristnefriskole.dk)

Institutionsleder:

Carsten Linde Sørensen

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Birgitte Bøgelund

Kommunal:

Privat:

Privat

Regional:



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) 416 b) 6-15 c) Tre afdelinger: indskoling, mellemtrin og udskoling d) Mandag-torsdag :6.30-16.30, Fredag: 6.30-15.30</p>
<p><b>Institutionens formål</b> jf. lovgrundlag.</p>	<p>Institutionens formål er at drive friskole med tilhørende 10. klasse samt børnehave, børnehaveklasse og skolefritidsordning efter de til enhver tid gældende bestemmelser om friskoler og private grundskoler m.v.”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I samarbejde med forældrene skal skolen ved hjælp af velkvalificeret og faglig dygtig undervisning give børnene almenyttige kundskaber. Dette skal ske under former, der medvirker til den enkelte elevs alsidige udvikling.</li> <li>• Skolen skal virke under trygge forhold, - idet der lægges vægt på god orden, disciplin og opførsel og kræves respekt for opstillede normer og krav, samt fremme elevernes evne til at vurdere og tage stilling til de spørgsmål, de møder i livet, og opøve deres ansvarsbevidsthed over for den enkelte og helheden.</li> <li>• Gennem kristendomsundervisningen skal skolen give eleverne et fyldigt kendskab til den bibelske åbenbaring. Bibelens budskab og troværdighed må på ingen måde drages i tvivl. Undervisningen skal være i overensstemmelse med de evangelisk-lutherske bekendelsesskrifter.</li> <li>• På grundlag af bibelens syn på mennesket som Guds skabning skal skolen med hele sit virke være med til at opdrage og præge eleverne i retning af en sand kristen livsførelse.</li> </ul>



	<p>aet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Eleverne kommer fra alle dele af Holstebro + nogle få fra nabokommuner. Forskellige familiemæssige og kulturelle baggrunde er repræsenterede. Alle forældre får en grundig orientering om skolens tydelige kristne ståsted og er indforståede med at elever ikke kan fritages fra kristendomsundervisning og de daglige andagter.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Eleverne har 24 lektioner i 0. Og 1.klasse, 26 lektioner i 2.klasse og 27 lektioner i 3.klasse.</p> <p>Vi bruger ikke understøttende undervisning.</p> <p>Næsten alle elever fra 0.-4. Årgang går i SFO.</p> <p>Hver indskolingsklasse har en klassepædagog som også er klassens kontaktpædagog i SFO-regi.</p> <p>Læring, trivsel og tro er de tre bærende værdier i vores arbejde i både SFO og skole.</p> <p>Vi sætter den narrative tilgang højt og fokuserer på læring for såvel det enkelte barn som børnegrupper.</p>



<b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Ca. 50 ansatte: lærere, pædagoger, Teknisk –administrativt personale.
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Uddannet pædagog.</p> <p>4 dages praktikvejlederkursus</p> <p>Navne: Gurið Tomasson</p>



<b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b>	Tæt samarbejde mellem lærere og pædagoger. Endvidere samarbejder vi med PPR.
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>Den kristne Friskole i Holstebro er en værdibaseret skole, der danner eleverne med udgangspunkt i det kristne livs og menneskesyn, som beskrives nedenfor.</p> <p>Vi har fokus på det ansvar, vi har som voksne for at videregive og formidle basale normer, værdier og troen på Gud til eleverne på en legitim måde. Vi ønsker at påvirke eleverne med respekt, således at vi hverken går for tæt på dem eller trækker os for langt væk fra dem. Det væsentlige er, at åndsfriheden råder på skolen, således at der er respekt for elevens frihed, herunder plads til tro, til tvivl og til undren.</p> <p><b>Livs og menneskesyn</b></p> <p>I Bibelens grundfortælling ses vi som frie, ansvarlige mennesker, der er <b>formet</b> af Gud, <b>faldet</b> i synd, så vi oplever at forfejle målet med vores liv og <b>frelst</b> gennem tro på Jesu død og opstandelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi ser på og behandler alle mennesker som værdifulde, da vi tror mennesket er skabt og ønsket af Gud. Det er vores ønske, at dette også må blive elevens syn på sig selv og sit medmenneske.</li> <li>• Mennesket er skabt til fællesskab med Gud og med hinanden.</li> <li>• Mennesket står til ansvar over for Gud, medmennesket og naturen.</li> <li>• Menneskelivet er ukrænkeligt, unikt og har uendelig værdi.</li> <li>• Vi er skabt som mand og kvinde og denne kønspolaritet er en Guds gave i skaberværket. Ægteskabet mellem mand og kvinde er en gudgiven ramme om seksuallivet.</li> </ul> <p><b>Det kristne livs og menneskesyn i skolens hverdag</b></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• På skolen møder eleverne voksne med holdninger, der ligger i tråd med skolens værdigrundlag. Samtidig er skolens hverdag præget af åndsfrihed, hvilket vil sige, at den enkelte elev er fri til selv at tage stilling.</li> <li>• I skolens kristendomsundervisning anskuer vi kristendommen indefra og andre religioner udefra. Vi har en grundlæggende tillid til Bibelen som Guds åbenbaring til mennesker.</li> <li>• Skolens elever præsenteres i undervisningen for flere forskellige teorier om livets opståen og lærer at forholde sig kritisk til disse.</li> <li>• Til den daglige morgensang synger vi et bredt udsnit af danske og kristne sange. Herefter holder en af de ansatte en andagt, hvor den kristne tro formidles til eleverne gennem et tema eller en bibelfortælling. Samlingen slutes af med en bøn og "Fadervor" i kor.</li> <li>• Vi ønsker at lære eleverne taknemmelighed, derfor synger vi et takkevers, før vi spiser madpakker.</li> <li>• På skolen har vi en alkoholfri festkultur. Vi opfordrer til at udsætte elevernes alkoholdebut til efter 9. klasse. Derfor henstiller vi til, at forældre ikke serverer alkohol for andres børn.</li> <li>• Gennem seksualundervisningen oplyser og vejleder vi om følelser, krop, seksualitet, prævention og samliv.</li> <li>• Der er fuld ligestilling mellem kønnene og ingen må diskrimineres på baggrund af deres køn, tro, hudfarve eller seksualitet.</li> </ul> <p>Skolen har Bibelen og Folkekirkens bekendelsesskrifter som grundlag. Skolens bestyrelse og ansatte arbejder aktivt ud fra dette syn.</p>
<p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p>	<p>Den studerende skal arbejde i indskolingen, d.v.s på én af årgangene 0.-3.klasse og SFO. Studerende i 2. Og 3. Praktikperiode skal være indforståede med at udfylde rollen som medarbejder på lige niveau med de fastansatte hvilket betyder, at den studerende også vil komme til at stå alene med en børnegruppe, dette er mest i SFO.</p>



Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	
<b>Øvrige oplysninger</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</p>	



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p><b>Evaluerig.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p>	



<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



## Uddannelsesplan 2. praktik - Skole- og fritidspædagogik

### Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p> <p><b>Ud fra nedenstående forventninger formuleres mål for den studerende:</b></p>
<p>professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</p>	<p>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</p>	<p>Den studerende deltager i fælles personalemøder og Skrog møder, samt teammøder sammen med klasseteamet. Desuden deltager den studerende også i de pædagogiske støttemøder. Hvis det vurderes relevant og er muligt i løbet af praktikperioden, kan den studerende også få mulighed for at deltage i netværksmøder med eksternt fagpersonale. Den studerende varetager på lige fod</p>



		med det øvrige personale den daglige forældrekontakt. Det forventes, at den studerende kan stå inde for, samt arbejde ud fra DkF's værdigrundlag.
<i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i>	<i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i>	Den studerende vil få timer i skoledelen som pædagog med fokus på trivsel og social adfærd, hvor der indgår samarbejde med skolens øvrige personale, heriblandt lærere. I fritidsdelen vil den studerende planlægge, udføre og evaluere forløb eller aktiviteter.
<i>didaktik og metodik knyttet til læring,</i>	<i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i>	Ved vejledning lægges der vægt på refleksioner over de didaktiske og metodiske overvejelser den studerende har over egen og andres pædagogiske praksis. Dette er også muligt sammen med de personale og indskolingsleder/SFO leder.
<i>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</i>	Den studerende deltager i den daglige planlægning af æstetiske og kreative processer med udgangspunkt i de ressourcer og kompetencer institutionens/afdelings børn er i besiddelse af og har ved vejledning og daglig evaluering mulighed for didaktisk at reflektere over disse.



<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i>	Den studerende har ved deltagelse i planlægning af pædagogiske aktiviteter og ved vejledning, mulighed for at arbejde med og undersøge sundhed og sundhedsfremme i DkF, både i skole og fritid. I skoledelen vil den studerende få mulighed for at tilrettelægge mål for de enkelte elever, samt gennemføre og evaluere de indsatser, der er sat ind.
<i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i>	Den studerende har mulighed for at undersøge aldersgruppens forudsætninger og udviklingsmuligheder og planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter og tiltag. I skoledelen vil den studerende få mulighed for at tilrettelægge mål for de enkelte elever, samt gennemføre og evaluere de indsatser, der er sat ind.
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	



<p><b>Evaluerings.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b) Vejledningen bliver afholdt 1 time ugentligt. Den studerende og vejleder finder et fast tidspunkt, hvor vejledningen afholdes. Det forventes at den studerende laver dagsordenen til hver vejledning.</p> <p>c)</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet Det forventes at den studerende er reflekterende og undrende og aktivt deltagende i møder og dag tilrettelæggelse og at den studerende kan være en tydelig voksen.</p> <p>Det forventes, at den studerende læser personalehåndbogen i løbet af den første måned. Samt dagligt at tjekke personaleintra.</p> <p>Det forventes at den studerende kan og er indstillet på at arbejde ud fra Den kristnes Friskoles kristne livs og menneskesyn:</p> <p><i>Vi har fokus på det ansvar, vi har som voksne for at videregive og formidle basale normer, værdier og troen på Gud til eleverne på en legitim måde. Vi ønsker at påvirke eleverne med respekt, således</i></p>





	<p><i>at vi hverken går for tæt på dem eller trækker os for langt væk fra dem. Det væsentlige er, at åndsfriheden råder på skolen, således at der er respekt for elevens frihed, herunder plads til tro, til tvivl og til undren.</i></p> <p>tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Den studerende vil modtage en arbejdsplan fire uger før start. Arbejdstiden kommer til at ligge inden for SFO og skolens åbningstid. Dog vil der være enkelte aftenarrangementer, samt at den studerende er med i Morgen - SFO.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Eventuelle bekymringer og problemer vil blive behandlet løbende, fortrinsvis i.f.m. praktikvejledningen, hvor også lederen inddrages. Evt. inddrages uddannelsesstedet.</p>

## Uddannelsesplan 3. praktik - Skole- og fritidspædagogik


**Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.**

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver

**Kompetencemål:** Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

**Vidensmål:** Den studerende har viden om

**Færdighedsmål:** Den studerende kan

**Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?**

(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)

**Ud fra nedenstående forventninger formuleres mål for den studerende:**

institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,

agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,

Den studerende har et pædagogisk punkt til fælles SFO - møde, som er hver anden uge. Ved praktikstart deltager den studerende i et introforløb med institutionens leder og evt. vejleder. Her gennemgås og diskuteres de institutionelle og organisatoriske rammer for det pædagogiske arbejde, samt hvordan organisationen er opbygget. Det forventes, at den studerende forholder sig teoretisk og praktisk til artikler/læsestof om aktuelle emner vedr. børne-/familie, skole samt skolens værdigrundlag.



<p><i>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</i></p>	<p><i>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i></p>	<p>Den studerende vil få timer i skoledelen som pædagog med fokus på trivsel og social adfærd, hvor der indgår samarbejde med skolens øvrige personale, heriblandt lærere. Den studerende skal deltage i teammøder og Pædagogisk Råds møder. Hvis det er muligt vil den studerende også få mulighed for at deltage/overvære et møde mellem skolens personale og eksterne samarbejdspartnere, fx psykolog. Desuden kan der være indskolingsmøder, hvor den studerende forventes at deltage.</p>
<p><i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i></p>	<p><i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</i></p>	<p>Til vejledning og til støttemøder har den studerende mulighed for at få kendskab til samt analysere og vurdere egen og andres muligheder i organiseringen af skolens og SFO'ens tværprofessionelle samarbejde. Den studerende vil få mulighed for at deltage til skole/hjem samtaler efter aftale med forældrene.</p>
<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p>Den studerende deltager i personalemøder, samt i Skrog - møder, hvor den pædagogiske praksis er på dagsordenen, hvilket giver mulighed for at udvælge og arbejde med innovative pædagogiske aktiviteter og forandringsprocesser. Det forventes, at den studerende kan forholde sig aktivt undrende til afdelingens pædagogiske praksis, samt nytænke afdelingens praksis på visse områder. Det forventes, at den studerende sammenkobler teori og praksis og giver eksempler på dette til SFO-møder</p>



<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	Den studerende vil i sin praktik selvstændigt skulle stå for planlægning, gennemførelse, dokumentation og evaluering af pædagogiske aktiviteter. Evaluering og refleksion foregår hos den studerende og i samarbejde med vejleder eller øvrigt deltagende personale.
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	



<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b) Vejledningen bliver afholdt 1 time ugentligt. Den studerende og vejleder finder et fast tidspunkt, hvor vejledningen afholdes. Det forventes, at den studerende laver dagsorden til vejledning.</p> <p>c)</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Det forventes at den studerende er reflekterende og undrende og aktivt deltagende i møder og dagtilrettelæggelse og at den studerende kan være en tydelig voksen.</p> <p>Det forventes, at den studerende læser personalehåndbogen i løbet af den første måned. Samt dagligt at tjekke personaleintra.</p> <p>Det forventes at den studerende kan og er indstillet på at arbejde ud fra Den kristnes Friskoles kristne livs og menneskesyn:</p> <p><i>Vi har fokus på det ansvar, vi har som voksne for at videregive og formidle basale normer, værdier og troen på Gud til eleverne på en legitim måde. Vi ønsker at påvirke eleverne med respekt, således at vi hverken går for tæt på dem eller trækker os for langt væk fra dem. Det væsentlige er, at åndsfriheden råder på skolen, således at der er respekt for elevens frihed, herunder plads til tro, til tvivl og til undren.</i></p>



<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Den studerende vil modtage en arbejdsplan fire uger før start. Arbejdstiden kommer til at ligge inden for SFO og skolens åbningstid. Dog vil der være enkelte aftenarrangementer, samt at den studerende er med i Morgen - SFO.
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Eventuelle bekymringer og problemer vil blive behandlet løbende, fortrinsvis i.f.m. praktikvejledningen, hvor også lederen inddrages. Evt. inddrages uddannelsesstedet.



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	